

Projecte de modificació del Reglament del Registre de Societats Professionals del Col·legi Oficial de Metges de Barcelona

Preàmbul

El Reglament del Registre de Societats Professionals del Col·legi Oficial de Metges de Barcelona (en endavant, CoMB o el col·legi) es va aprovar l'11 de desembre de 2007 per l'Assemblea de Compromissaris. Posteriorment, el 10 de desembre de 2009 es va modificar amb el text vigent fins avui.

Havent transcorregut més de tretze anys des de la darrera modificació del reglament, procedeix la seva revisió i tornar-lo a modificar per, en primer lloc, fruit de l'experiència assolida durant tots aquests anys, fer-ne més eficient i àgil la gestió i simplificar els tràmits i la documentació que s'ha d'aportar, mitjançant l'ús de mitjans telemàtics si escau, de manera que se'n faciliti la gestió als col·legiats i, en segon lloc, actualitzar-lo als canvis normatius en matèria de protecció de dades personals. El text refós resultant del reglament és el següent:

Article 1

Disposicions generals

El Registre de Societats Professionals del CoMB (en endavant, també el registre) es constitueix en compliment de la previsió que estableixen l'article 8 i la disposició transitòria segona de la Llei 2/2007, de 15 de març, de societats professionals (en endavant, la Llei 2/2007).

En regeixen la regulació les disposicions que contenen aquest reglament, els estatuts del col·legi i la Llei 2/2007, com també les restants disposicions legals aplicables.

Article 2

Societats professionals objecte d'inscripció

Les societats professionals que s'inscriuen en aquest registre són aquelles que tenen per objecte l'exercici en comú de l'activitat professional de la medicina, sia exclusivament sia juntament amb l'exercici d'una altra professió titulada i col·legiada amb la qual no sigui incompatible d'acord amb l'ordenament jurídic, que tinguin el domicili social i desenvolupin efectivament l'activitat dins l'àmbit territorial d'aquest col·legi, sempre que tinguin la consideració legal de societat professional d'acord amb la Llei 2/2007.

Article 3

Funcions del Registre de Societats Professionals

Són funcions del registre les següents:

1. Inscriure al registre col·legial les societats professionals, com també qualsevol canvi de socis i/o administradors o qualsevol modificació del contracte social.
2. Fer els assentaments dels actes inscriptibles.
3. Expedir els certificats i les notes que se sol·licitin d'acord amb els requisits que s'estableixin.
4. Comunicar de manera periòdica al Ministeri de Justícia i/o a la Generalitat de Catalunya les inscripcions que es facin en cas que es creïn els registres que preveu l'article 8.5 de la Llei 2/2007.

Article 4

Inscripcions al registre

La societat professional que descriu l'article 2 s'ha d'inscriure de manera obligatòria al registre, per tal que aquesta corporació pugui exercir sobre la societat les competències que li atorga l'ordenament jurídic sobre els professionals col·legiats.

L'inici del procediment d'inscripció de la societat al registre col·legial s'ha de produir un cop el col·legi rebí la comunicació de la constitució, la transformació i/o l'adaptació de la societat del Registre Mercantil, o bé a petició d'un representant legal de la societat, sempre que acrediti que l'acte que comunica s'ha inscrit al Registre Mercantil.

Així mateix, també s'han d'inscriure al registre qualsevol canvi de socis i/o administradors o qualsevol modificació del contracte social.

En tot cas, la societat professional ha d'aportar o completar en allò que calgui totes les dades que han de constar al registre col·legial, segons el que estableixen els articles 7.2 i 8.2 de la Llei 2/2007, les que imposa la normativa vigent segons la forma societària adoptada i les que preveu aquest reglament, que són les següents:

- a) La denominació o raó social.
- b) El domicili social de la societat.
- c) El/s domicili/s de l'activitat, si no coincideix/en amb el domicili social.

- d) La data i la ressenya identificadora de l'escriptura pública de constitució i el notari autoritzant, i la durada de la societat, en cas que s'hagi constituït per un temps determinat.
- e) L'activitat o les activitats professionals que en constitueixin l'objecte social.
- f) La identificació dels socis professionals i no professionals i, en relació amb els primers, el número de col·legiat i el col·legi professional de pertinença.
- g) Una còpia dels estatuts socials i, si escau, de les modificacions.
- h) La identificació de les persones que s'encarreguin dels òrgans d'administració de la societat, i la indicació de la condició de soci professional o no.
- i) L'acreditació de la contractació d'una pòlissa de responsabilitat civil de la societat professional.
- j) El CIF de la societat.

La societat professional que sigui multidisciplinària, és a dir, constituïda per professionals de distinta titulació i inscrits a diferents col·legis, s'ha d'inscriure als registres de societats professionals dels col·legis de cadascuna de les professions que la societat tingui per objecte, i està sotmesa a les competències del col·legi professional que correspongui segons l'activitat que, en cada cas, es porti a terme.

Article 5

Assentaments del registre

Cada societat professional ha d'obrir un full del registre.

Per cada societat professional s'han de fer els assentaments següents:

- L'assentament inicial d'inscripció de la constitució, la transformació i/o l'adaptació.
- Els assentaments d'actes posteriors referits a les modificacions que es produeixin durant la vida de la societat.
- L'assentament de cancel·lació, si escau.

Article 6

Assentament inicial

1. A l'assentament inicial s'han de fer constar les dades que assenyalen els articles 7.2 i 8.2 de la Llei 2/2007, les que imposa la normativa vigent segons la forma societària adoptada i les que preveu l'article 4 d'aquest reglament.

2. Amb la inscripció inicial, s'ha d'assignar a la societat professional un número de col·legiada identificador de la societat professional al registre, un cop el col·legi n'acordi la inscripció. Aquesta identificació no és, en cap cas, coincident amb el número de col·legiat de persona física que tingui qualsevol dels socis professionals de la societat.

Article 7

Assentaments d'actes posteriors

1. El registre ha d'anotar els assentaments d'actes posteriors quan es produeixi qualsevol canvi de socis i/o administradors o qualsevol modificació del contracte social i, concretament, en els casos següents:

- 1) La modificació dels estatuts.
- 2) La modificació de l'òrgan d'administració i la renovació dels membres.
- 3) Les modificacions relatives als socis i el règim de majories dins la societat professional.
- 4) Els augments i les reduccions del capital social.
- 5) La pròrroga de la durada de la societat professional.
- 6) La transformació, la fusió i l'escissió de la societat.
- 7) La declaració de concurs de creditors.
- 8) Totes les altres inscripcions que s'hagin de fer de conformitat amb la legislació vigent i que no s'inclouin a l'assentament inicial o l'assentament final.

2. L'assentament de modificació dels estatuts ha d'incloure la informació que calgui per tal d'adequar les dades que consten al registre col·legial d'acord amb l'article 4 d'aquest reglament a la nova situació.

Article 8

Assentament de cancel·lació

1. L'assentament de cancel·lació d'una societat professional al registre ha d'incloure la informació que calgui per tal d'adequar les dades que consten al registre col·legial d'acord amb l'article 4 d'aquest reglament a la situació que origina la cancel·lació de la societat. Entre d'altres:

- 1) La dissolució de la societat professional per un acord social de dissolució o una resolució judicial.
- 2) La inhabilitació de la societat per exercir l'activitat en virtut d'una resolució judicial o corporativa.
- 3) La inhabilitació o la incompatibilitat de la societat per exercir l'activitat fonamentades en la inhabilitació o la incompatibilitat d'algun soci professional que no s'hagin regularitzat en el termini de tres mesos.
- 4) El trasllat del domicili social d'una societat professional fora de l'àmbit territorial d'aquest col·legi i, en conseqüència, la inscripció necessària en un registre col·legial d'un altre territori.
- 5) La modificació de l'objecte de la societat o de qualsevol altre aspecte societari en virtut de la qual la societat deixi de tenir la condició legal de societat professional d'acord amb la Llei 2/2007 i la normativa aplicable.
- 6) Qualsevol altra causa que justifiqui l'assentament de cancel·lació de la inscripció de la societat i, en concret, la concurrència de qualsevol de les causes de denegació de la inscripció, que es detallen a l'article 10 d'aquest reglament.

2. L'assentament de cancel·lació de la inscripció de la societat professional produeix la pèrdua de la condició de membre de la corporació.

Article 9

Procediment de les inscripcions al registre col·legial

1.- Per fer la inscripció de la societat professional al registre col·legial, que motiva l'assentament inicial, cal que el representant legal de la societat presenti una sol·licitud, en què han de constar les dades del presentador i el domicili de notificacions, que és, en cas que no hi figuri explícitament, el domicili social de la societat professional, i adjunti la documentació corresponent al fet objecte d'inscripció, que ha de determinar el CoMB.

Les inscripcions s'han de fer en el termini d'un mes comptat des que es rebi de manera completa la sol·licitud d'inscripció de la societat professional acompanyada de la documentació correcta.

2.- El col·legi ha d'inscriure d'ofici al registre els actes posteriors dels quals el Registre Mercantil li n'hagi notificat la inscripció. Aquests actes també s'han d'inscriure a petició del representant legal de la societat, cas en què ha d'acreditar que l'acte que comunica s'ha inscrit degudament al Registre Mercantil. No obstant això, en cas que el CoMB ho

consideri oportú, s'han d'acreditar documentalment els actes posteriors per tal d'esclarir el contingut de l'acte registral objecte d'inscripció.

Les inscripcions s'han de fer en el termini d'un mes comptat des que es rebí l'ofici del Registre Mercantil o la sol·licitud correcta de la societat professional.

Les sol·licituds d'inscripció al registre, tant de l'alta com dels actes posteriors, es poden fer presencialment o de manera telemàtica d'acord amb els requisits que s'estableixin a aquest efecte.

El CoMB ha d'emetre una resolució en què acordi la inscripció o, si escau, la denegui. Contra la resolució que denegui o cancel·li la inscripció al Registre de Societats Professionals es poden interposar els recursos que els estatuts col·legials determinin.

La inscripció al registre col·legial de les societats i dels actes inscripibles que preveu aquest reglament requereix el pagament que, en concepte de drets de registre, quotes o imports d'una altra naturalesa, fixi l'Assemblea de Compromissaris o, per delegació expressa d'aquesta assemblea, la Junta de Govern, la qual, en aquest cas, ha d'informar l'Assemblea de Compromissaris dels acords que prengui.

Article 10

Denegació d'inscripció al registre col·legial

El CoMB pot denegar la inscripció de la societat al registre quan la societat no compleixi els requisits legals previstos segons la forma social adoptada i, en particular, si incompleix els requisits que estableix la Llei 2/2007, i, concretament, quan concorrin alguns dels motius següents:

1. Si la societat professional no té el domicili social dins l'àmbit territorial d'aquest col·legi.
2. Si la societat professional, malgrat tenir el domicili social dins l'àmbit d'aquest col·legi, no desenvolupa de manera efectiva l'activitat professional a la província de Barcelona.
3. Si algun dels socis professionals està incurs en una causa d'inhabilitació o incompatibilitat professional, amb l'excepció dels supòsits en què el soci hagi estat exclòs.
4. Si la societat professional no està inscrita al Registre Mercantil.
5. La manca d'acreditació del compliment dels requisits que estableixen l'ordenament jurídic i els estatuts del col·legi per exercir la professió per part d'una societat professional.

Article 11

Registre públic

El Registre de Societats Professionals és públic i, com a tal, se'n pot consultar la informació que preveu l'article 8 de la Llei 2/2007, que pot incloure, entre altres, dades personals dels socis professionals i dels socis no professionals.

La informació que preveu l'article 8 de la Llei 2/2007 de societats professionals es pot comunicar als portals d'internet que a aquest efecte tinguin creats el Ministeri de Justícia i/o la Generalitat de Catalunya.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

Quant al que no prevegi aquest reglament, l'Assemblea de Compromissaris habilita la Junta de Govern del col·legi per interpretar-ho i, si escau, completar-ho o adaptar-ho en els aspectes que calgui per complir la Llei 2/2007 i el seu reglament.

En aquest sentit, s'ha de retre compte a l'Assemblea de Compromissaris dels acords de la Junta de Govern.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest reglament ha d'entrar en vigor l'endemà que el departament competent de la Generalitat publiqui l'acord d'adequació a la legalitat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i es publicarà al portal www.comb.cat.