

Adaptació al nou Reglament Europeu de Protecció de Dades

IGNASI PIDEVALL | Director jurídic

L'activitat de l'Assessoria Jurídica

Des del 25 de maig de 2018 és d'obligat compliment el nou reglament europeu de protecció de dades. Els experts dels Serveis Jurídics del Col·legi han informat els col·legiats al llarg de l'any en diverses sessions sobre els aspectes més sensibles de la normativa i van presentar una petita guia d'actuació per adaptar-se a la nova llei:

L'assessorament als col·legiats que es presta des de l'Assessoria Jurídica segueix estable pel que fa als motius de consulta i volum. S'han atès més de 3.500 col·legiats en consultes pròpies de l'exercici professional (deontologia, documentació clínica, informació i consentiment, titulacions), jurídicolaborals (contractació, guàrdies, jubilació, cotitzacions) o derivades de l'exercici privat de la professió (inici de l'activitat, autorització de centres, societats professionals, protecció de dades).

Cal destacar les contínues consultes relacionades amb la jubilació i la compatibilitat amb altres activitats professionals, així com les peticions relacionades amb el tràmit d'homologació dels títols de metge especialista extracomunitaris.

A més de la representació i la defensa judicial de les resolucions corporatives, l'Assessoria Jurídica també participa en l'assessorament de la tramitació dels més de 300 expedients de control d'exercici professional i ha intervingut en la redacció d'al·legacions i redactats alternatius en projectes normatius autonòmics i estatals.

	1.	Adaptació als nous requeriments de tots els documents d'informació i consentiment per al tractament de dades personals de pacients i empleats. També cal revisar els avisos legals de webs, dades de contacte i comunicacions electròniques a pacients.
	2.	Elaboració d'un registre d'activitat de tractament de dades.
	3.	Elaboració d'una anàlisi de riscos dels tractaments de dades realitzats i l'informe corresponent i, si és necessari, una avaluació d'impacte.
	4.	Adopció de mesures de seguretat (tècniques i organitzatives) necessàries per al compliment de la normativa.
	5.	Nomenament d'un Delegat de Protecció de Dades (DPD) .
	6.	Establiment d'un pla de formació per a empleats i col·laboradors per tal de garantir el coneixement per al compliment de la normativa
	7.	Establiment i actualització de protocols i evidències de compliment de la normativa.
	8.	Adaptació al reglament dels contractes dels encarregats de tractament de dades (per exemple, dels empleats que gestionen nòmines).
	9.	Notificació de violacions de seguretat a l'autoritat competent i als interessats, si escau.
	10.	Adaptació als nous requeriments de la política i dels protocols de l'exercici de drets (de supressió, rectificació, oposició, etc.) dels interessats.

